



**UNIÃO DAS FREGUESIAS
DE
FOZ DE AROUCE E CASAL DE ERMIO**

ATA N.º 39

Ao vigésimo sétimo dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro, pelas dezanove horas, na sede da Freguesia de Foz de Arouce e Casal de Ermio, reuniu o executivo da mesma para avaliar e registar as decisões tomadas durante o mês, com a seguinte ordem de trabalhos:

- 1- Correspondência recebida e expedida.
- 2- Informação do Presidente com os trabalhos desenvolvidos durante o mês.
- 3- Atribuição de apoio financeiro.
- 4- Constituição da Comissão de Avaliação para o SIADAP.
- 5- Regulamento da Comissão de Avaliação.
- 6- Regulamento da Ponderação Curricular e Respetiva Valorização.
- 7- Definição das percentagens de diferenciação de desempenho.
- 8- Fixação dos parâmetros de avaliação do desempenho do ciclo anual de 2025.
- 9- Aprovação alteração orçamental da despesa.
- 10- Informação de Tesouraria.

Ponto um da ordem de trabalhos:

Analisada a correspondência recebida e expedida.

A sete de novembro recebemos o orçamento para a poda e rebaixamento das árvores na Rua Dr. Faustino Simões Ferreira, enviado pelos Baldios da Lousã, o valor para a realização dos trabalhos é de dois mil cento e sessenta euros, a este valor acresce a taxa de IVA, legalmente em vigor, sendo um valor elevado, decidiu o executivo solicitar outro orçamento a outra entidade.

Ponto dois da ordem de trabalhos:

Transporte de saibro para a obra do Espaço de Lazer, Recreio e Parque de Autocaravanismo.

Limpeza de folhas caídas das árvores nos cemitérios.

Fig
88
Abui

Limpeza e corte de derramação das oliveiras transplantadas na serventia ao Espaço de Lazer, Recreio e Parque de Autocaravanismo.

Corte de vegetação exterior da Casa do Povo em Foz de Arouce.

Transporte de gravilha e outros entulhos dos terrenos anexos ao cemitério da Pegada para obra do Espaço de Lazer, Recreio e Parque de Autocaravanismo, com o apoio da carrinha e máquina da CMLousã.

Recolha de fagulho e transporte para o magusto da Santa Casa da Misericórdia da Lousã.

Transporte de cinco contentores das instalações da APIN para o cemitério da Pegada.

Abertura de sepultura para a realização de funeral na Pegada em Foz de Arouce, (sepultura 90).

Colaboração com a CMLousã na montagem de estrutura para a atuação do coro Lausos na Igreja Matriz de Foz de Arouce.

Abertura de sepultura para a realização de funeral na Pegada em Foz de Arouce, (sepultura 463).

Limpeza de valetas estrada da Pegada, Covelos e Marmeleira.

Início dos trabalhos de limpeza da pedra no aeródromo com a máquina giratória da empresa e seu transporte para a obra do Espaço de Lazer, Recreio e Parque de Autocaravanismo.

Limpeza de valetas em Vale Sancho e zona do Cemitério em Casal de Ermio.

Participação no OPEN DAY da APIN - Exposição Serviços e Investimentos APIN.

Transferência de sinal de transito, que se encontrava a dificultar o acesso/saída de uma garagem particular na Rua Padre Homem de Carvalho.

Transporte e queima de sobranes de poda de árvores na Rua José Carvalho Coimbra – Ponte Velho.

Presença na cerimónia de inauguração dos “Espaços do Cidadão” em Vilarinho e Gândaras.

Abertura de sepultura para a realização de funeral na Pegada em Foz de Arouce, (sepultura 14).

Vistoria à obra do Espaço de Lazer, Recreio e Parque de Autocaravanismo, com as técnicas da DUECEIRA.

Presença no encontro distrital de freguesias da ANAFRE, na Carapinheira e participação na inauguração o “Teatro Municipal”.

Aplicação de herbicida biológico nos cemitérios.

Aplicação de herbicida biológico nos logradouros do Centro Social de Casal de Ermio e em algumas valetas nas proximidades.

Aplicação de herbicida em algumas zonas em Casal de Ermio.

Execução de prateleiras para arrumação de máquinas e ferramentas.

Desobstrução de valetas em vários pontos da freguesia.

Presença na cerimónia de inauguração da “Feira do Mel e da Castanha”.

Limpeza de grande quantidade de folhas de árvores na Rua Principal em Foz de Arouce.

Reparação dos danos causados por atos de vandalismo ocorridos durante a noite nas instalações sanitárias públicas no edifício do Grupo Desportivo Arouce Praia.

Colaboração na distribuição de material de divulgação do serviço BUPi a funcionar no Centro Social e Cultural da Ponte Velha.

Transporte de saibro da Marmeleira para a obra do Espaço de Lazer, Recreio e Parque de Autocaravanismo, com o apoio da máquina e carrinha da CMLousã.

Desobstrução de valetas.

Ponto três da ordem de trabalhos:

Foi requerido em vinte e cinco de novembro pela Liga dos Amigos dos Bombeiros da Lousã, apoio financeiro para a atribuição de cabazes de natal pelos voluntários do corpo de Bombeiros da Lousã, o apoio financeiro solicitado foi de 50,00€, (cinquenta euros), entendeu este executivo que dado o cariz social, que deveríamos apoiar o evento com o solicitado.

DELIBERAÇÃO: O executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a aludida proposta.

Ponto quatro da ordem de trabalhos:

Constituição da comissão de avaliação, conforme estipulado no n.º 5 do artigo 23º do Decreto Regulamentar n.º 18/2009, de 4 de setembro, propõe-se que a comissão de avaliação responsável pela Avaliação do Desempenho, seja constituída por:

- Presidente Henrique da Silva Lourenço;
- Secretária Sofia Isabel Dias Simões Antunes;
- Tesoureiro Francisco José da Silva Morais.

DELIBERAÇÃO: O executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a aludida proposta.

Ponto cinco da ordem de trabalhos:

Nos termos da alínea h) do n.º 1 do artigo 16º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro foi presente uma proposta de Regulamento da Comissão de Avaliação.

DELIBERAÇÃO: O executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a aludida proposta.

Ponto seis da ordem de trabalhos:

Conforme disposto no n.º 7 do artigo 42.º da Lei n.º 66-B/2007, se o trabalhador não tiver avaliação anterior passível de relevar ou se, apesar de a ter, pretender a sua alteração, deve solicitar avaliação por ponderação curricular. Assim nos termos da alínea h) do n.º 1 do artigo 16º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro foi presente uma proposta de Regulamento da Ponderação Curricular e Respetiva Valorização.

DELIBERAÇÃO: O executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a aludida proposta.

Ponto sete da ordem de trabalhos:

Foi deliberado assegurar as percentagens de diferenciação de desempenho conforme o disposto nos termos n.º 1 do artigo 75.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro.

DELIBERAÇÃO: O executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a aludida proposta.

Ponto oito da ordem de trabalhos:

Considerando, que a avaliação de desempenho dos trabalhadores é bienal e irá iniciar-se um novo ciclo de avaliação. Considerando, que é necessário definir os parâmetros de avaliação e fixar os respetivos níveis de ponderação para a classificação final, nos termos do n.º 2 do artigo 50.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, na sua redação atual - Lei do SIADAP.

Propõe-se ao abrigo da competência prevista na alínea e) do artigo 19.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, articulada com a alínea c) do n.º 1 do artigo 60.º da Lei do SIADAP:

- fixar o processo de avaliação do ciclo anual de 2025 no parâmetro competências.

DELIBERAÇÃO: O executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a aludida proposta.

Ponto nove da ordem de trabalhos:

Análise da oitava alteração orçamental da despesa, devido ao facto de existirem rubricas no nosso orçamento que estavam no limite máximo do grau de execução orçamental da despesa e da receita.

DELIBERAÇÃO: O executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a aludida proposta. Os documentos ficaram arquivados em pasta própria.

Ponto dez da ordem de trabalhos:

O Tesoureiro informa que o mês de novembro iniciou com um saldo positivo no montante de 91 750,41 euros (noventa e um mil setecentos e cinquenta euros quarenta e um cêntimo), que é proveniente do mês de outubro de 2024.

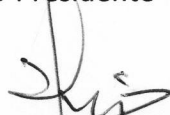
Informou que a receita mensal foi de 12 791,32 euros (doze mil setecentos e noventa e um euros e trinta e dois cêntimos) provenientes da celebração do Auto de Transferências, FFF,

excedente artigo 38 do n.º 8 da Lei n.º 73/2013, IMI referente ao mês de outubro, Comparticipação meio tempo eleito local, cemitérios, caniços e atestados.

Também mencionou que houve despesas no montante de 38 634,57 euros (trinta e oito mil seiscientos e trinta e quatro euros e cinquenta e sete cêntimos), entre outras despesas, as mais relevantes são relativas com o pessoal, aquisição de bens, combustíveis, execução da obra do Espaço de Lazer, Recreio e Parque de Autocaravanismo, pagamento do auto n.º 2, CP n.º 004/2023, e as com a execução das infraestruturas do Espaço de Lazer, Recreio e Parque de Autocaravanismo, AD n.º 002/2024.

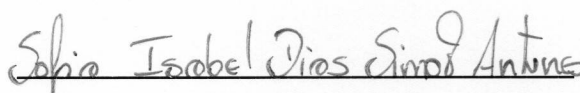
E por não haver mais nada a tratar, foi encerrada a reunião pelas vinte e uma horas tendo sido elaborada a presente ata, que depois de lida vai ser assinada pelo Presidente, Tesoureiro e por mim Secretária que a subscrevi.

O Presidente



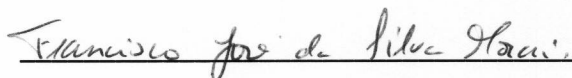
Henrique da Silva Lourenço

A Secretária



Sofia Isabel Dias Simões Antunes

O Tesoureiro



Francisco José da Silva Morais